



FACOLTÀ DI ECONOMIA

LAUREE MAGISTRALI

Avviso per l'ammissione - Anno Accademico 2010-2011

Sono aperte le iscrizioni al

- **Corso di Laurea Magistrale in Economia e finanza** (Classe LM-56, Scienze dell'Economia)
 - **Corso di Laurea Magistrale in Economia e direzione aziendale** (Classe LM-77, Scienze Economico-aziendali),
 - **Corso di Laurea Magistrale in Economia e diritto** (Classe LM-77, Scienze Economico-aziendali),
- per l'anno accademico 2010-2011¹.

L'attivazione del primo anno dei Corsi di studio è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di iscrizioni; pertanto se il numero di domande di preimmatricolazione presentate entro il 10 settembre 2010 sarà inferiore al numero minimo di 15, non si procederà allo svolgimento della prova in quanto il corso di studio non verrà attivato. La mancata attivazione sarà resa nota all'indirizzo internet <http://www.unipd.it> unitamente alle opportune indicazioni della Facoltà circa il Corso di studio "affine" in cui sarà possibile per lo studente convertire l'iscrizione. **Si segnala tuttavia che i Corsi sopra indicati, negli anni accademici precedenti, hanno sempre superato la numerosità minima prevista.**

Per l'iscrizione ai Corsi di Laurea Magistrale è richiesto il possesso:

- a) della laurea o del diploma universitario di durata triennale o di altro titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente,
- b) dei requisiti curriculari minimi di cui al **punto 2** del presente avviso,
- c) di adeguata personale preparazione verificata secondo le modalità di cui al successivo **punto 3**.

Non è ammessa l'iscrizione con debiti formativi.

La domanda di preimmatricolazione (obbligatoria) di cui al successivo punto 1 deve essere presentata sia dai candidati già in possesso di uno dei titoli di cui al precedente punto a), sia dai candidati che prevedono di conseguire la laurea entro il 15 ottobre 2010 (o entro il 18 dicembre 2010, "laureati in corso d'anno")

La durata normale dei Corsi è di 2 anni e richiede l'acquisizione di 120 CFU.

1. PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB COMPRENSIVA DELL'EVENTUALE RICHIESTA DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI CURRICULARI MINIMI

La domanda, **una per ogni corso di studio prescelto**, deve essere compilata a partire **dal 26 luglio 2010** fino alle **ore 12.00 del giorno 10 Settembre 2010 (termine perentorio)** collegandosi al sito www.uniweb.unipd.it/.

Il candidato se non è un utente registrato, deve procedere con la registrazione:

Area riservata → registrazione.

Al termine della procedura di registrazione riceverà un nome utente e una password con i quali potrà accedere all'area riservata.

Si invita a prestare particolare attenzione nella compilazione dei dati anagrafici e di residenza della persona per garantire una corretta identificazione.

Area riservata → login

¹ D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;

D.M.16 marzo 2007 sulla determinazione delle classi delle lauree universitarie

Regolamento Didattico di Ateneo (Decreto Rettorale n. 3845 del 7 dicembre 2001 e successive modificazioni); in particolare gli artt. 16 e 17; Regolamento studenti (Decreto Rettorale n. 1056 del 17 maggio 2002 e successive modificazioni).

Dopo aver effettuato l'accesso il candidato troverà la domanda di preimmatricolazione alla voce Didattica → Preimmatricolazione ad accesso programmato.

Successivamente inizierà a compilare la domanda, selezionando la prova alla quale intende partecipare e completando i dati richiesti.

Dopo il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 10 settembre 2010, il collegamento sarà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda. Il servizio potrà subire, inoltre, momentanee sospensioni nei giorni prefestivi e festivi per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al numero **049-7809000** (HELP DESK) dal **lunedì** al **venerdì** nei seguenti orari:

- dal 26 luglio al 13 agosto 2010, dalle ore 9.00 alle ore 13.30;
- dal 16 agosto al 1 ottobre 2010, dalle ore 9.00 alle ore 13.30; il martedì e il giovedì anche al pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 16.30;
- dal 4 ottobre al 29 ottobre 2010, dalle ore 9.00 alle ore 13.30.

Il candidato potrà utilizzare le postazioni disponibili presso l'Ufficio Immatricolazioni nei seguenti orari:

Sede di Padova (Via Venezia, 13):

- dal 26 luglio al 31 agosto 2010, dalle ore 10.00 alle ore 13.00, dal lunedì al venerdì;
- dall'1 settembre al giorno 1 ottobre 2010: lunedì, martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 17.00, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30; Ufficio Titoli Esteri: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30.
- dal 4 ottobre al 4 novembre 2010, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, dal lunedì al venerdì.

Sede di Treviso (Complesso San Leonardo, Riviera Garibaldi 13/e):

dall' 1 al 24 settembre 2010, dalle ore 9.30 alle ore 13.00, dal lunedì al venerdì.

- **Laureati (o laureandi) in Economia e commercio o in Economia aziendale nell'Università degli Studi di Padova**

Devono presentare la domanda di preimmatricolazione senza allegare la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi in quanto **i requisiti minimi richiesti per l'iscrizione ai Corsi di laurea magistrale sono soddisfatti da tutti i laureati in Economia e Commercio e in Economia Aziendale.**

Terminata la compilazione della domanda di preimmatricolazione i candidati dovranno stampare il riepilogo della domanda e il modulo per pagare con bonifico il contributo di **€ 26,00** secondo le coordinate bancarie prestampate: il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Agenzia della Banca Antonveneta (senza commissioni) o in qualsiasi altro Istituto di Credito (con commissioni a carico dello studente).

- **Laureati (o laureandi) in altre lauree triennali dell'Università degli Studi di Padova o di altro Ateneo o con altro titolo di studio universitario conseguito in Italia o all'estero.**

Devono presentare la domanda di preimmatricolazione e la **domanda obbligatoria di valutazione dei requisiti curriculari minimi**. Terminata la compilazione della domanda di preimmatricolazione dovranno stampare:

- il riepilogo della domanda di preimmatricolazione in duplice copia,
- **il modulo per la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi,**
- il modulo per effettuare il pagamento a mezzo bonifico del contributo di **€ 26,00** secondo le coordinate bancarie prestampate: il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Agenzia della Banca Antonveneta (senza commissioni) o in qualsiasi altro Istituto di Credito (con commissioni a carico dello studente).

Successivamente dovranno consegnare alla Segreteria Studenti di Economia, in Lungargine del Piovego 2/3 – Padova, **entro e non oltre il 10 settembre 2010**, una copia del riepilogo, la ricevuta del pagamento di € 26,00, **la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi compilata in tutte le parti** e una marca da bollo secondo il valore vigente.

Domanda di valutazione dei requisiti curriculari:

I **laureati** tenuti alla presentazione della domanda di valutazione dei requisiti curriculari dovranno allegare un certificato di laurea con voti **recante l'indicazione dei Settori Scientifico Disciplinari (S.S.D.)**. Qualora il certificato non riportasse tale indicazione, lo studente, compilando la richiesta di valutazione dei requisiti, autocertificherà i S.S.D. relativi ai singoli esami sostenuti.

I laureati del vecchio ordinamento o gli studenti in possesso di titolo di studio straniero dovranno allegare al certificato di laurea tutta la documentazione ufficiale utile ai fini della descrizione dei relativi programmi.

I **laureandi** dovranno indicare nella domanda di valutazione dei requisiti minimi gli esami già sostenuti nonché quelli, previsti dall'ordinamento didattico o dal proprio piano di studi, necessari ai fini del conseguimento della laurea, **indicando (autocertificazione) per ogni esame sostenuto o da sostenere il relativo S.S.D.**

N.B. Nel caso in cui il candidato sia interessato a più Corsi di Laurea Magistrale e quindi chieda la valutazione dei requisiti per ciascuno di questi, ogni richiesta di valutazione successiva alla prima è soggetta al contributo di € 169,00 comprensivo della marca da bollo, che pagherà con bonifico e esibirà al momento della presentazione dell'istanza. Il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Agenzia della Banca Antonveneta (senza commissioni)

o in qualsiasi altro Istituto di Credito (con commissioni a carico dello studente), secondo le coordinate bancarie riportate nell'apposito modulo che potrà essere scaricato al termine della compilazione della domanda di preimmatricolazione.

2. REQUISITI CURRICULARI MINIMI RICHIESTI PER L'ACCESSO AI CORSI

2.1. Requisiti richiesti per l'accesso ai Corsi di Laurea Magistrale (settori scientifico disciplinari SSD)

- **CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E DIREZIONE AZIENDALE**

Per potersi iscrivere al Corso di laurea magistrale in Economia e direzione aziendale devono essere soddisfatti i seguenti requisiti curriculari minimi:

- almeno n. 30 crediti formativi universitari (CFU) in uno o più dei seguenti SSD: SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11, ING-IND/35,
- almeno n. 10 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03,
- almeno n. 10 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06, MAT/05, MAT/06, MAT/08, MAT/09
- almeno n. 10 CFU in uno o più dei seguenti SSD: IUS/01, IUS/04.

E' ammessa una tolleranza fino ad un massimo del 10% ovvero fino ad un massimo di 6 CFU. Tale margine di tolleranza può applicarsi indifferentemente ad uno solo dei gruppi di SSD sopraelencati o a più gruppi (a titolo esemplificativo, i requisiti si intendono soddisfatti anche se un candidato ha conseguito solo 24 CFU nei seguenti SSD SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11, ING-IND/35 e soddisfa pienamente tutti gli altri requisiti; oppure se ha conseguito solo 6 CFU nei SSD IUS/01 o IUS/04 e solo 8 CFU nei SSD SECS-P/01, SECS-P/02 o SECS-P/03, e soddisfa pienamente tutti gli altri requisiti).

- **CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E DIRITTO**

Per potersi iscrivere al Corso di laurea magistrale in Economia e diritto devono essere soddisfatti i seguenti requisiti curriculari minimi:

- almeno n. 10 crediti formativi universitari (CFU) SSD SECS-P/07,
- almeno n. 15 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11,
- almeno n. 15 CFU in uno o più dei seguenti SSD: IUS/01, IUS/04,
- almeno n. 10 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03,
- almeno n. 10 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06.

E' ammessa una tolleranza fino ad un massimo del 10% ovvero 6 CFU. Tale margine di tolleranza può applicarsi indifferentemente ad uno solo dei gruppi di SSD sopraelencati o a più gruppi.

- **CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E FINANZA**

Per potersi iscrivere al Corso di laurea magistrale in Economia e finanza devono essere soddisfatti i seguenti requisiti curriculari minimi:

- almeno n. 20 crediti formativi universitari (CFU) in uno o più dei seguenti SSD: SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/05
- almeno n. 15 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-P/07, SECS-P/09, SECS-P/11,
- almeno n. 25 CFU in uno o più dei seguenti SSD: SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06, MAT/05, MAT/06, MAT/08, MAT/09.

E' ammessa una tolleranza fino ad un massimo del 10% ovvero 6 CFU. Tale margine di tolleranza può applicarsi indifferentemente ad uno solo dei gruppi di SSD sopraelencati o a più gruppi.

2.2. Verifica del possesso dei requisiti curriculari minimi

La verifica del possesso dei requisiti curriculari minimi sopraindicati verrà effettuata da una Commissione nominata dal Consiglio di Facoltà.

Gli esiti della valutazione preventiva dei requisiti curriculari verranno comunicati anche attraverso il sito www.economia.unipd.it entro il 13 settembre 2010.

I candidati sprovvisti dei requisiti curriculari non potranno essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale non essendo prevista l'ammissione con debiti formativi.

3. VERIFICA DELLA ADEGUATA PERSONALE PREPARAZIONE E PROVA DI AMMISSIONE

3.1. Verifica della adeguatezza della personale preparazione

L'ammissione dei candidati in possesso dei requisiti curriculari minimi di cui al precedente punto 2, potrà avvenire solo previa verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.

A tal fine i candidati sono tenuti a sostenere e superare con esito positivo la prova di ammissione di cui al successivo punto 3.2.

Potranno sostenere la prova di ammissione:

- i laureati e laureandi in Economia e Commercio e in Economia Aziendale, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Padova,
- tutti gli altri candidati per i quali sia stato preventivamente accertato il possesso dei requisiti curriculari di cui al precedente punto 2.

Sono esonerati dall'obbligo di sostenere la prova di ammissione e sono pertanto comunque direttamente ammessi ai Corsi di Laurea Magistrale in quanto riconosciuti in possesso di adeguata personale preparazione esclusivamente **i candidati (in possesso dei requisiti curriculari minimi) che hanno già conseguito o che conseguiranno entro il 18 dicembre 2010 una laurea presso l'Università di Padova o presso un altro Ateneo italiano con votazione non inferiore a 95/110.**

Nel caso di candidati in possesso di diploma universitario di durata triennale o di altro titolo conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente, la prova di ammissione è comunque obbligatoria, indipendentemente dalla votazione conseguita.

3.2. Prova di ammissione

La prova di ammissione avrà luogo per tutti i Corsi di Laurea Magistrale il **16 SETTEMBRE 2010**, presso la sede e all'ora che verranno comunicati all'indirizzo www.economia.unipd.it qualche giorno prima dello svolgimento della prova; i candidati dovranno presentarsi almeno un'ora prima dell'inizio della prova per i necessari controlli, con un documento di identità personale e l'originale della ricevuta del bonifico.

Una volta che la prova abbia avuto inizio gli eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi.

Per lo svolgimento è assegnato un tempo di **70 minuti**. I candidati dovranno comunque rimanere fino alla scadenza del tempo. Durante la prova non potranno comunicare tra loro, né tenere borse o zaini, libri o appunti, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **30 quesiti a risposta multipla** (una sola risposta esatta tra le quattro elencate per ciascun quesito). Le materie oggetto della prova di ammissione sono indicate al punto 3.3. del presente Avviso.

Ai fini della determinazione del punteggio riservato alla prova saranno assegnati:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- -0,25 punti per ogni risposta sbagliata
- 0 punti per ogni risposta non data.

L'attribuzione del punteggio avviene sulla base di un apposito programma computerizzato. Il punteggio totale, ottenuto mediante somma algebrica dei punteggi parziali relativi ai 30 quesiti sarà successivamente convertito in centesimi (con arrotondamento all'intero superiore). **La prova si intende superata qualora il candidato ottenga un punteggio non inferiore a 60/100.**

3.3. Discipline oggetto della prova di ammissione

Per ciascun Corso di Laurea Magistrale è prevista una specifica prova di ammissione. I candidati che hanno presentato domanda di preimmatricolazione per più Corsi di Laurea Magistrale dovranno pertanto sostenere una prova di ammissione per ogni corso di studio prescelto.

Le prove verranno organizzati in modo da consentire ai candidati che hanno presentato domanda di preimmatricolazione per più Corsi di laurea magistrale di sostenere più prove di ammissione.

• CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E DIREZIONE AZIENDALE :

| Discipline | Numero quesiti |
|-----------------------------------|----------------|
| Economia aziendale | 6 |
| Ragioneria | |
| Controllo di gestione | 3 |
| Organizzazione aziendale | 6 |
| Economia e gestione delle imprese | 9 |
| Marketing | |
| Diritto commerciale | 3 |
| Microeconomia | 3 |
| Macroeconomia | |
| | 30 |

• CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E DIRITTO :

| Discipline | Numero quesiti |
|--|----------------|
| Economia aziendale | 9 |
| Ragioneria | |
| Controllo di gestione | 3 |
| Economia degli intermediari finanziari | 3 |
| Diritto Privato | 12 |
| Diritto commerciale | |
| Microeconomia | 3 |
| Macroeconomia | |
| | 30 |

• **CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E FINANZA :**

| Materie o gruppi di materie | Numero quesiti |
|------------------------------------|-----------------------|
| Microeconomia | 9 |
| Macroeconomia | |
| Matematica per l'economia | 6 |
| Statistica | 6 |
| Statistica economica | |
| Finanza e Finanza aziendale | 9 |
| Economia intermediari finanziari | |
| Economia aziendale | |
| | 30 |

3.4. Pubblicazione dei risultati della prova di ammissione

I risultati della prova di ammissione verranno comunicati il 18 **settembre 2010** attraverso il sito www.economia.unipd.it

4. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice viene nominata dal Rettore ed è composta da docenti di consolidata esperienza e professionalità nei vari rami della didattica, in base al contenuto dei programmi oggetto d'esame.

Il Presidente della Commissione esaminatrice può aggregare una o più commissioni, composte da personale docente e tecnico amministrativo per la vigilanza nelle varie aule durante lo svolgimento della prova.

Il Responsabile del Procedimento relativo alla prova di ammissione, ai sensi della Legge 241/90, è il Presidente della Commissione esaminatrice.

5. DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

• **Laureati entro il 15 ottobre 2010**

Potranno procedere all'immatricolazione seguendo la procedura indicata di seguito i **candidati, in possesso dei requisiti di cui al punto 1, che**

- hanno conseguito un **voto di laurea non inferiore a 95/110**, oppure
- hanno riportato nella prova di ammissione di cui al precedente punto 3.2. un **punteggio non inferiore a 60/100**.

La procedura di immatricolazione si articola in due fasi: la prima di compilazione della domanda via web, dal 27 settembre ed entro le ore **12.00** del giorno **22 ottobre 2010**, al termine della quale il candidato può prenotare giorno e ora in cui presentarsi con la documentazione richiesta presso l'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova - Via Venezia 13; la seconda nella quale il candidato si presenta all'ufficio per perfezionare l'immatricolazione.

1°fase: la domanda di immatricolazione **deve essere compilata** collegandosi al sito

www.uniweb.unipd.it

e seguendo la procedura sottoindicata:

Area riservata → login: inserire username e password

Didattica → preimmatricolazione → immatricolazione:

- prenotare giorno e ora in cui presentarsi all'Ufficio Immatricolazioni per perfezionare l'iscrizione;

- compilare il questionario;

- stampare la domanda di immatricolazione e il modulo di bonifico per il pagamento della prima rata delle tasse universitarie (**€ 539.00**). Il modulo di bonifico riporta le coordinate bancarie dell'Università e il codice di riferimento (causale) che sono indispensabili per la corretta esecuzione del pagamento. Il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Agenzia della Banca Antonveneta (senza commissioni) o in qualsiasi altro Istituto di Credito (con commissioni a carico dello studente).

2°fase: lo studente dovrà presentarsi nel giorno e nell'ora prenotati –, all'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13 - con la **domanda**, due fotocopie del **documento di riconoscimento** (i dati trascritti nella domanda di immatricolazione devono corrispondere a quelli riportati nel documento di riconoscimento), **due** fotografie formato tessera identiche tra loro, l'**originale** della ricevuta del pagamento della prima rata delle tasse universitarie, un **certificato di laurea con voti** e il modulo di richiesta per usufruire del servizio di collegamento WI-FI stampabile da <http://www.unipd.it/studenti/procedure/>

Non è ammessa l'immatricolazione per posta o per fax.

• **Laureati in corso d'anno (entro il 18 dicembre 2010)**

I candidati, in possesso dei requisiti di cui al punto 1, che

- conseguiranno un **voto di laurea non inferiore a 95/110**, oppure
- hanno riportato nella prova di ammissione di cui al precedente punto 3.2. un **punteggio non inferiore a 60/100**

dovranno procedere all'immatricolazione dal 15 novembre 2010 al giorno **21 gennaio 2011** (termine perentorio) **non più utilizzando la procedura web**, ma rivolgendosi direttamente alla Segreteria Studenti di Economia, Lungargine del Piovego 2/3 con la **domanda**, scaricabile sul sito <http://www.unipd.it/studenti/procedure/immatricolazioni>, due fotocopie del **documento di riconoscimento** (i dati trascritti nella domanda di immatricolazione devono corrispondere a quelli riportati nel documento di riconoscimento), **due** fotografie formato tessera identiche tra loro, l'**originale** della ricevuta del pagamento della prima rata delle tasse universitarie e un **certificato di laurea con voti**.

Non è ammessa l'immatricolazione per posta o per fax.

L'anno accademico ha inizio il **27 settembre 2010**. Il calendario delle attività didattiche e gli orari delle lezioni saranno comunicati attraverso il sito www.economia.unipd.it

6. CASI PARTICOLARI

6.1 Passaggi da un Corso di laurea specialistica (DM 509/1999) ad un Corso di laurea magistrale (DM 270/2004)
Passaggi da un Corso di laurea magistrale (DM 270/2004) ad un altro Corso di laurea magistrale (DM 270/2004)
Trasferimenti da un Corso di laurea specialistica (DM 509/1999) o da un Corso di laurea magistrale (DM 270/2004)

L'iscrizione di coloro che rientrano in una di queste ipotesi avverrà **al primo oppure al secondo anno D.M. 270/2004**, come indicato nella delibera della Facoltà di Economia - a seguito di presentazione della relativa domanda nei termini e secondo le modalità di cui all'art.11 del Regolamento Studenti²

La verifica dei requisiti curriculari e le modalità per l'ammissione al primo o al secondo anno dei Corsi di laurea magistrale D.M. 270/2004, avverrà secondo quanto riportato sul sito www.economia.unipd.it.

L'iscrizione dev'essere perfezionata presso la Segreteria Studenti di Economia, a Padova in Lungargine del Piovego 2/3, (compatibilmente alla disponibilità di posti per gli ammessi ai corsi di laurea D.M. 270/2004):

- entro il 30 settembre 2010, nel caso di passaggi da altro corso di studio,
- entro il 1° ottobre 2010 devono essere perfezionate le domande di trasferimento presso l'Università di provenienza.

7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

Lo studente in possesso di un titolo di studio estero valido per l'immatricolazione alla laurea magistrale, deve presentare obbligatoriamente la domanda di preimmatricolazione e di valutazione preventiva del curriculum secondo quanto previsto al punto 1 del presente avviso.

7.1 L'ammissione avviene secondo le disposizioni della circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 16 maggio 2008 n. 1291 (<http://www.miur.it/>, link università-studenti-studenti stranieri), così come aggiornato per l'a.a. 2010/2011, previo superamento delle prove previste.

7.2 La **prova di conoscenza della lingua italiana**, nei casi in cui è dovuta, si terrà il giorno **1 settembre 2010** nel luogo e all'ora indicati nell'avviso affisso all'albo dell'Ufficio Immatricolazioni di Via Venezia 13, Padova.

Sono esonerati da tale prova i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia ai sensi dell'art.39, comma 5, decreto legislativo n.286/98³. Sono equiparati ai cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino.

7.3 La **prova di ammissione** per la quale deve essere presentata domanda di **preimmatricolazione via Web** secondo le modalità riportate al punto 2 del presente avviso, ha identico contenuto per tutti i candidati. Ai fini della formazione della sola graduatoria relativa ai posti del contingente stranieri, non verrà considerato il voto di scuola secondaria superiore.

7.4 I candidati comunitari e non comunitari soggiornanti in Italia saranno ammessi alle prove con riserva di verifica del titolo di studio e del permesso di soggiorno. Se risultano vincitori, per perfezionare l'immatricolazione devono allegare alla domanda la documentazione indicata al sito <http://www.unipd.it/studenti/stranieri/documenti.htm>. Non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti.

7.5. Ai fini dell'inserimento nella domanda di preimmatricolazione del voto di maturità, gli studenti con titolo estero (vedi link <http://www.unipd.it/studenti/stranieri/documenti.htm>) **devono obbligatoriamente** rivolgersi all'Ufficio Immatricolazioni (Sezione titoli esteri) con la documentazione relativa al titolo stesso entro il 7° giorno precedente alla prova.

7.6 I candidati non comunitari non soggiornanti in Italia devono presentarsi all'Ufficio immatricolazioni nell'apposita sezione, **almeno due giorni prima della prova di ammissione**, per il ritiro della documentazione relativa sia alla prova di conoscenza della lingua italiana sia di ammissione.

² Decreto Rettorale n.1056 del 17 maggio 2002 e successive modificazioni;

³ Delibera del S.A. n. 283 del 22 maggio 2001.

8. NOTE E AVVERTENZE

- 8.1** Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente avviso per l'ammissione saranno rese note mediante:
- a) affissione all'albo ufficiale di Ateneo,
 - b) affissione alla bacheca dell'Ufficio Immatricolazioni e del Servizio Segreteria Studenti,
 - c) pubblicazione nel sito web di Ateneo http://www.unipd.it/offerta_didattica
- 8.2** Non è ammessa l'iscrizione contemporanea a più corsi di studio.
- 8.3** Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.
- 8.4** Con riferimento al trattamento dei dati personali richiesti ai candidati e all'esercizio del diritto d'accesso si fa rinvio alle disposizioni di cui agli artt. 13 e 7 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.
- 8.5** Per quanto non specificato nel presente avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi della Legge 241/90, è il Dirigente dell'area Didattica e servizi agli studenti.

Padova, luglio 2010

IL RETTORE
Prof. Giuseppe Zaccaria