



Scuola di Economia e Scienze Politiche

Avviso di ammissione, anno accademico 2016-2017

Laurea in Economia - Selezione Primaverile

Classe L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale) – DM 270/2004

Premessa

L'Università degli Studi di Padova ha previsto per l'a.a. 2016/2017 una prova di accesso "**primaverile**" ai fini dell'ammissione al **primo anno** del Corso di Laurea in Economia, per una parte (**250**) dei posti totali disponibili (450) al primo anno¹ per i cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia.

La prova avrà luogo il **22 aprile 2016, ore 16.00** (i candidati dovranno presentarsi alle ore 14.30 nella sede indicata al momento della preimmatricolazione). I partecipanti alla selezione "primaverile", che non siano risultati ammessi, potranno partecipare anche alla successiva selezione "estiva" (25 agosto 2016).

Possono partecipare alla selezione "primaverile":

- ◇ coloro che sono già in possesso del diploma di istruzione media superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria;
- ◇ gli iscritti all'ultimo anno di scuola superiore con prospettiva di sostenere l'esame per il conseguimento del titolo di studio nell'anno scolastico 2015-2016.

N.B. I candidati ammessi attraverso la selezione "primaverile" potranno presentare domanda di immatricolazione **esclusivamente al primo anno** del Corso di Laurea in Economia senza il riconoscimento della carriera pregressa; i candidati provenienti da altri Corsi di laurea che intendono chiedere un riconoscimento della carriera ai fini dell'ammissione al primo anno o ad anni successivi al primo dovranno partecipare alla selezione estiva.

L'immatricolazione effettiva potrà avvenire solo dopo il conseguimento del titolo di accesso per il Corso di Laurea, ossia dopo il conseguimento del diploma di istruzione media superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria.

I candidati interessati a partecipare alla prova "primaverile" sono tenuti a presentare la domanda di preimmatricolazione obbligatoria di cui al punto 2 e a sostenere la prova di ammissione obbligatoria di cui al punto 3.

Sulla base della Convenzione stipulata tra le **Università di Padova, Trento, Trieste, Udine, Venezia e Verona**, la **prova di ammissione è identica e viene organizzata simultaneamente** dai sei Atenei. I candidati possono scegliere dove sostenere la prova di ammissione. Indipendentemente dalla sede scelta, i risultati della prova concorreranno a determinare la

¹ Art.2, Legge 2 agosto 1999 n. 264 e successive modificazioni
D.M. 22 ottobre 2004, N. 270;
D.M.16 marzo 2007 sulla determinazione delle classi delle lauree universitarie;
Regolamento Didattico di Ateneo, in particolare gli artt. 15 e 16 (Decreto Rettorale n.693 del 26/02/2013)

collocazione del candidato nella graduatoria di tutte, **e solo, le sedi presso le quali lo studente si sarà preimmatricolato**. Pertanto, i candidati potranno scegliere l'Ateneo di svolgimento della prova esclusivamente tra quelli nei quali hanno presentato la domanda di preimmatricolazione.

Si forniscono di seguito alcuni esempi.

Esempio n. 1:

Carlo Rossi presenta quattro distinte domande di preimmatricolazione, per il Corso di Laurea in Economia dell'Università di Padova (UNIPD), per il Corso di Laurea in Economia aziendale dell'Università di Venezia (UNIVE), per il Corso di Laurea in Economia dell'Università di Trento (UNITN) e per il Corso di Laurea in Economia Aziendale dell'Università di Verona (UNIVR). Nelle diverse domande di preimmatricolazione nei quattro Atenei **provvede ad indicare la sede prescelta per lo svolgimento della prova che deve essere coerente nelle quattro domande**. L'Ateneo prescelto fornirà le indicazioni sulla sede e modalità di svolgimento della prova stessa. Se, per esempio, Carlo Rossi scegliesse di sostenere la prova a UNIPD, oltre ad essere collocato nella graduatoria di UNIPD, sarà collocato anche nelle graduatorie di UNIVE, UNITN e UNIVR. Le graduatorie saranno pubblicate contemporaneamente, ma autonomamente, dai quattro Atenei.

Esempio n. 2:

Giovanna Bianchi presenta solo una domanda di preimmatricolazione per il Corso di Laurea in Economia, Università di Padova (UNIPD). Potrà quindi sostenere la prova di ammissione esclusivamente nel luogo indicato nel riepilogo della preimmatricolazione effettuata presso UNIPD e verrà collocata esclusivamente nella graduatoria UNIPD (non avendo presentato altre domande di preimmatricolazione, non potrà sostenere la prova di ammissione presso UNIVE, UNIVR, UNITN e UNIUD, UNITS né essere collocata nelle graduatorie di UNIVE, UNIVR, UNITN, UNIUD e UNITS).

Informazioni sul Corso di studio

La durata normale del Corso di studio è di tre anni, al termine del quale viene conferita la Laurea in Economia.

Per ulteriori informazioni sul corso di studi è possibile consultare la pagina:

<http://www.economia.unipd.it/node/1515/presentazione-dei-corsi-di-laurea-e-dei-corsi-di-laurea-magistrale> .

1. POSTI DISPONIBILI

Sono previsti complessivamente al primo anno del Corso di Laurea in Economia:

- 450 posti per i cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia;
- 10 posti per i cittadini non comunitari residenti all'estero.

Sono messi a concorso **nella prova “primaverile” 250 posti** per i cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia.

I restanti posti, compresi quelli eventualmente non assegnati nella selezione primaverile, verranno messi a concorso nella selezione “estiva”².

² L'attivazione del primo anno del Corso di studio è subordinata all'accreditamento dello stesso secondo quanto previsto dal D.M. 47 del 30/1/2013 e successive modifiche del D.M. 1059 del 23/12/13 e al raggiungimento di un numero minimo di preimmatricolazioni pari a 75; pertanto se il corso di studio non sarà accreditato o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore al numero minimo previsto, il Corso di studio non verrà attivato. **Si precisa, comunque, che il numero di preimmatricolazioni al Corso di laurea in Economia è stato sempre ampiamente superiore al numero richiesto per l'attivazione del Corso di studio.** Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it> . La prova “primaverile” sarà svolta anche qualora il numero delle domande pervenute o il numero dei candidati presenti alla prova risultasse inferiore o pari a quello dei posti messi a bando.

2. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB

2.1 Registrazione

Il candidato, se non già in possesso delle credenziali per accedere al portale www.uniweb.unipd.it, deve procedere con la registrazione dei propri dati anagrafici alla pagina <https://uniweb.unipd.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve via mail un nome utente e un codice attivazione, con i quali deve collegarsi alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password.

Col nome utente e la password ottenuti può accedere all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> tramite il Login.

2.2 Domanda di preimmatricolazione

La domanda deve essere compilata a partire **dal 9 marzo 2016** ed **entro le ore 12.00 del 13 aprile 2016** collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it> e accedendo con le proprie credenziali tramite il Login.

Dopo aver effettuato l'accesso il candidato trova la domanda di preimmatricolazione alle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso "Laurea di primo livello"* → *ECONOMIA - Selezione primaverile*.

Successivamente inizia a compilare la domanda indicando, tramite un questionario collegato alla procedura, l'Ateneo in cui intende sostenere la prova; si ricorda che nel questionario sono proposte tutte le sedi collegate agli Atenei consorziati e **che il candidato potrà selezionare solo una sede tra quelle nelle quali si è preiscritto**.

Di seguito l'elenco delle sedi disponibili per il test con la specifica dell'Ateneo di riferimento presso il quale è necessario effettuare la preimmatricolazione:

- ♦ **Padova (preimmatricolazione presso Università degli Studi di Padova)**
- ♦ Venezia (preimmatricolazione presso Università degli Studi di Venezia)
- ♦ Verona (preimmatricolazione presso Università degli Studi di Verona)
- ♦ Vicenza (preimmatricolazione presso Università degli Studi di Verona)
- ♦ Trento (preimmatricolazione presso Università degli Studi di Trento)
- ♦ Bari (preimmatricolazione presso Università degli Studi di Trento)
- ♦ Roma (preimmatricolazione presso Università degli Studi di Trento)
- ♦ Palermo (preimmatricolazione presso Università degli Studi di Trento)
- ♦ Mantova (preimmatricolazione presso Università degli Studi di Trento)
- ♦ Udine (preimmatricolazione presso Università degli Studi di Udine)
- ♦ Pordenone (preimmatricolazione presso Università degli Studi di Udine).
- ♦ Trieste (preimmatricolazione presso università degli Studi di Trieste).

Dopo la conferma finale della domanda, il candidato deve stampare il riepilogo, dove sono indicati data e luogo della prova, e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di € 27,00; il pagamento può essere effettuato presso qualsiasi Istituto di Credito.

Dopo il **termine perentorio delle ore 12.00 del 13 aprile 2016**, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda di preimmatricolazione.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero 049-8273131.

Il candidato potrà anche utilizzare le postazioni informatiche disponibili presso il Servizio Segreteria Studenti, sede di Padova, durante i seguenti orari:

lunedì e mercoledì dalle 9.00 alle 13; martedì e giovedì orario continuato dalle 9.00 alle 15.00.

3. PROVA DI AMMISSIONE

Avrà luogo il **22 aprile 2016** alle **ore 16.00**.

I candidati dovranno presentarsi, presso il luogo indicato nel riepilogo della domanda di preimmatricolazione, **alle ore 14.30** per i necessari controlli, muniti di un documento di identità personale in corso di validità e dell'originale della ricevuta del pagamento eseguito tramite MAV.

Una volta iniziata la prova, eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi.

La prova di ammissione, **della durata di 80 minuti**, consiste nella soluzione di **80 quesiti** volti a verificare:

- ◇ abilità verbali e di memoria (tramite esercizi di comprensione testi e conoscenza della lingua italiana e tramite esercizi che verifichino la capacità di fissare informazioni ricavate dalla lettura di un testo e di recuperare ed utilizzare le informazioni acquisite);
- ◇ abilità analitiche e quantitative (tramite esercizi che verifichino la capacità di ragionamento logico, comprensione e produzione di ragionamenti di tipo quantitativo);
- ◇ conoscenze matematiche (insiemi e relazioni tra insiemi, elementi di logica, strutture numeriche, aritmetica, algebra elementare, equazioni e disequazioni, rappresentazioni grafiche di funzioni);
- ◇ conoscenze di cultura generale (storia contemporanea, attualità economica e istituzionale, conoscenze di base relative all'organizzazione dello Stato, ai rapporti istituzionali e tra i diversi livelli di governo, alle istituzioni comunitarie e internazionali).

Ai fini della determinazione del punteggio relativo alla prova, saranno assegnati:

- ◇ 1 punto per ogni risposta esatta
- ◇ - 0,5 punti per ogni risposta sbagliata
- ◇ 0 punti per ogni risposta non data.

L'ammissione avviene secondo un ordine di graduatoria stabilito in base ad un punteggio riportato in centesimi, riservato all'esito della prova di ammissione.

Detto pt il punteggio conseguito nella prova di ammissione del candidato, i punti che gli vengono attribuiti sono pari a: 0 se $pt < 0$; $100 * pt / 80$ se $pt > 0$.

L'attribuzione del punteggio totale avviene sulla base di un apposito programma computerizzato.

In caso di collocazione a pari merito di più candidati, viene data precedenza al candidato più giovane³; in caso di ulteriore parità ai due candidati verrà attribuita la stessa posizione in graduatoria.

In caso di ulteriore parità (quindi uguale età anagrafica) all'ultimo posto utile della graduatoria, verranno ammessi tutti i candidati collocati a pari merito, anche se il numero di candidati ammessi eccederà i 250 posti previsti.

³Art.3, comma 7, Legge n 127/97 come modificato dall'Art.2, comma 9 della Legge n 191/98

4. COMMISSIONE D'AULA , NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA, RICHIESTA PROVA INDIVIDUALIZZATA

La Commissione di esame viene nominata dal Rettore ed è formata da Docenti di consolidata esperienza e professionalità nei vari rami della didattica, in base al contenuto dei programmi oggetto d'esame.

In relazione al numero di candidati iscritti alla prova il Rettore può aggregare alla commissione una Commissione di vigilanza composta da personale docente e tecnico amministrativo per la vigilanza nelle varie aule durante lo svolgimento della prova.

All'ora di convocazione dei candidati i Coordinatori delle Commissioni di vigilanza, incaricati dal Presidente della Commissione esaminatrice, procedono all'appello nominale dei concorrenti, all'accertamento della loro identità personale e alla sistemazione in aula in modo che non possano comunicare in alcun modo fra loro.

Esaurite le operazioni di controllo, le commissioni di vigilanza consegnano a ciascun candidato il Plico predisposto per la prova.

I candidati devono rimanere nell'aula fino alla scadenza del tempo, anche se terminano la compilazione del test prima degli 80 minuti assegnati.

Durante la prova non possono comunicare tra loro, né tenere borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari ed altri strumenti elettronici, pena l'annullamento della prova.

I candidati con **disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento** possono, all'interno della procedura di iscrizione sul portale Uniweb, richiedere al Delegato del Rettore ai problemi di disabilità e handicap una prova individualizzata (ai sensi delle leggi n. 104/1992 e n. 170/2010). La richiesta deve essere completata inviando al Servizio Disabilità e Dislessia la relativa documentazione (certificazione di handicap, certificazione di invalidità civile o diagnosi di DSA) assieme a copia di un documento di riconoscimento e alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui il candidato dichiara che quanto attestato non è stato revocato, sospeso o modificato. La modulistica per l'invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina <http://www.unipd.it/disabilita-dislessia> . In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con il candidato, gli ausili o supporti per la prova.

La segnalazione dovrà pervenire al Servizio Disabilità e Dislessia in via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040) **entro le ore 12.00 del giorno 13 aprile 2016.**

5. RISULTATI DELLA PROVA E DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE VIA WEB

La graduatoria di merito degli ammessi e dei non ammessi (che potrebbero diventare ammessi nella graduatoria di riassegnazione) sarà pubblicata agli indirizzi internet <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> e <http://www.economia.unipd.it> **a partire dalle ore 16.00 del 5 maggio 2016 .**

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

La graduatoria conterrà anche le indicazioni sull'eventuale attribuzione di obblighi formativi aggiuntivi, secondo quanto previsto dal regolamento didattico del corso disponibile alla pagina <http://www.didattica.unipd.it/offerta/2016/EP/EP2093/2014> .

I candidati ammessi devono procedere all'immatricolazione attenendosi ad entrambe le fasi procedurali sotto indicate, **pena la decadenza dalla posizione di vincitori.**

Prima di immatricolarsi le candidate devono prendere visione del "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza" all'indirizzo

<http://www.unipd.it/universita/statuto-regolamenti/regolamenti/regolamenti-studenti> .

1° fase: compilazione domanda di immatricolazione via web entro le ore 12.00 del 16 maggio 2016 e versamento, entro lo stesso giorno, del contributo di iscrizione di Euro 200,00.

La domanda di immatricolazione si compila collegandosi al sito www.uniweb.unipd.it seguendo la procedura sottoindicata:

- ◇ Didattica → Immatricolazione → Immatricolazione corsi ad accesso programmato → Tipologia corso “Corso di laurea”
- ◇ selezionare il Corso di Economia;
- ◇ prenotare giorno e ora in cui presentarsi all'Ufficio Immatricolazioni per perfezionare l'iscrizione; il periodo previsto sarà la settimana **dal 25 al 29 luglio 2016**;
- ◇ compilare il questionario collegato;
- ◇ confermare e stampare la domanda di immatricolazione e il modulo di pagamento MAV per il pagamento del contributo di Euro 200,00 (che verranno detratti dalle tasse universitarie in sede di perfezionamento dell'immatricolazione al Corso di Laurea in Economia). Il pagamento può essere effettuato presso qualsiasi Istituto di Credito italiano.

In questa fase non è necessario l'invio di alcuna documentazione.

Qualora, decorso il termine del **16 maggio 2016** (ultimo termine utile di compilazione della domanda di immatricolazione per i candidati ammessi e di versamento della quota di iscrizione) dovessero risultare posti vacanti, si procederà alla pubblicazione di una graduatoria di riassegnazione a partire **dalle ore 12.00 del 23 maggio 2016** agli indirizzi internet <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> e <http://www.economia.unipd.it> .

I candidati dichiarati ammessi nella suddetta graduatoria di riassegnazione, dovranno seguire le indicazioni già riportate compilando la domanda di immatricolazione via web **entro le ore 12.00 del 30 maggio 2016** e versando, **entro lo stesso giorno**, il contributo di iscrizione di Euro 200,00.

Entro il 10 giugno 2016 verranno verificate d'ufficio tutte le posizioni degli ammessi e i versamenti effettuati; i candidati che avessero provveduto a compilare la domanda di immatricolazione via web senza versare il contributo previsto entro i termini **decadranno automaticamente dalla posizione di vincitori**; i relativi posti verranno messi a concorso per la selezione “estiva”.

2° fase, riservata ai candidati ammessi che abbiano correttamente seguito le indicazioni previste nella fase precedente: perfezionamento immatricolazione presso Ufficio Immatricolazioni dal 25 al 29 luglio 2016⁴ (i candidati non ancora in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado al momento della prova, una volta conseguito il diploma dovranno completare, nella propria area riservata nel portale www.uniweb.unipd.it , i dati relativi al conseguimento dello stesso e ristampare il modulo della domanda di immatricolazione aggiornato;

- ◇ i candidati dovranno presentarsi nel giorno e nell'ora prenotati nella 1° fase, presso l'Ufficio Immatricolazioni - Via Venezia 13, Padova, con la domanda di immatricolazione, due fotocopie del documento di riconoscimento (i dati trascritti nella domanda di immatricolazione devono corrispondere a quelli riportati nel documento di riconoscimento), due fotografie formato tessera identiche tra loro e l'originale dei bollettini MAV con i quali sono stati versati:
 - ✓ l'acconto dei 200 euro pagati a maggio
 - ✓ il saldo della prima rata delle tasse universitarie. L'importo da versare sarà reso noto alla pagina <http://www.unipd.it/tasse> .

⁴ Si procederà al perfezionamento delle immatricolazioni solo se verificate le condizioni di attivazione del Corso di studio di cui al punto 1.

A titolo indicativo si precisa che l'importo della prima rata (dalla quale va dedotto l'acconto) dell'anno 2015-2016 è stato di Euro 565,38 .

Non sono ammesse modalità di presentazione della domanda di immatricolazione diverse da quelle esposte nel presente Avviso.

Nel caso in cui i candidati non si presentino nel giorno e nell'ora prenotati per il perfezionamento dell'immatricolazione saranno considerati rinunciatari e i relativi posti verranno messi a concorso per la selezione "estiva".

6. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

L'ammissione avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca disponibili alla pagina <http://www.miur.it/>, università - studenti stranieri, previo superamento delle prove previste.

I candidati comunitari e non comunitari soggiornanti in Italia sono ammessi alle prove con riserva di verifica del titolo di studio e del permesso di soggiorno. Se risultano vincitori, per perfezionare l'immatricolazione devono allegare alla domanda la documentazione indicata alla pagina <http://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-stranieri> . La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di una documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo, non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione. Non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti.

Nel caso in cui non sia possibile calcolare il voto del titolo di accesso, verrà assegnato il voto minimo⁵. Il voto minimo sarà assegnato anche nel caso in cui il candidato non presenti la documentazione relativa al voto nei termini e con le modalità di cui al precedente punto.

7. NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo concorsuale il Capo Servizio Segreteria Studenti sig. Donato Sigolo.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). Per il procedimento relativo all'accesso agli atti è nominato responsabile il Capo Servizio Segreteria Studenti, Donato Sigolo.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Padova per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al Corso, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

⁵ Delibera del S.A. n. 103 del 6 maggio 2003

Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso. Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università di Padova – Via VIII Febbraio, 1848 n. 2 , titolare del trattamento.

9. NOTE E AVVERTENZE

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

- ♦ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- ♦ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .

L'iscrizione contemporanea a più corsi di studio è consentita solo per i casi previsti dal D.M. 28 settembre 2011 (Modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici) e dal Senato Accademico con delibere Rep. n. 83/2013, Prot. n. 27630 del 6 maggio 2013 e Rep. 107/2013, Prot. n. 33953 del 3 giugno 2013. La disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .

Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 19 febbraio 2016

IL RETTORE
Prof. Rosario Rizzuto

Il Dirigente Dott. Andrea Grapppeggia	Il Responsabile del procedimento amministrativo - ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e succ. mod. Dott. Donato Sigolo
--	---