



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Scuola di Economia e Scienze Politiche

Avviso di ammissione, anno accademico 2016-2017

Corso di Laurea in Economia - SELEZIONE ESTIVA

Classe L-18 - (Scienze dell'economia e della gestione aziendale) – DM 270/2004

PREMESSA

L'Università degli Studi di Padova ha previsto, per l'a.a. 2016/2017, una prova di accesso estiva ai fini dell'ammissione **al primo, al secondo e al terzo anno** del Corso di Laurea in Economia.¹

Per essere ammessi sono richiesti:

- ◊ il possesso del diploma di istruzione media superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria;
- ◊ il superamento della prova di ammissione per l'accesso alla quale è necessario presentare apposita domanda di preimmatricolazione (di cui al successivo punto 2).

Sulla base della Convenzione stipulata tra le **Università di Padova, Trento, Trieste, Udine, Venezia e Verona, la prova di ammissione è identica e viene organizzata simultaneamente** dai sei Atenei. Pertanto i candidati possono scegliere dove sostenere la prova di ammissione; indipendentemente dalla sede scelta, i risultati della prova concorreranno a determinare la collocazione del candidato nella graduatoria di tutte, **e solo, le sedi presso le quali ha presentato domanda di preimmatricolazione** secondo le modalità stabilite da ciascun Ateneo.

I candidati potranno scegliere l'Ateneo di svolgimento della prova esclusivamente tra quelli per i quali hanno presentato la domanda di preimmatricolazione.

Si forniscono di seguito alcuni esempi.

Esempio n. 1:

Carlo Rossi ha presentato quattro distinte domande di preimmatricolazione, per il Corso di Laurea in Economia dell'Università di Padova (UNIPD), per il Corso di Laurea in Economia aziendale dell'Università di Venezia (UNIVE), per il Corso di Laurea in Economia dell'Università di Trento (UNITN) e per il Corso di Laurea in Economia Aziendale dell'Università di Verona (UNIVR). Nelle diverse domande di preimmatricolazione, presentate nei quattro Atenei, provvede ad indicare la sede prescelta per lo svolgimento della prova. L'Ateneo prescelto dal candidato fornirà le indicazioni sul luogo (indirizzo, aula, ecc.) di svolgimento della prova stessa. Se, ad esempio, Carlo Rossi scegliesse di sostenere la prova presso UNIPD, oltre ad essere collocato nella graduatoria di UNIPD sarà collocato anche nelle graduatorie di UNIVE, UNITN e UNIVR. Le graduatorie saranno pubblicate contemporaneamente, ma autonomamente, dai quattro Atenei.

Esempio n. 2:

Giovanna Bianchi ha presentato solo una domanda di preimmatricolazione per il Corso di Laurea in Economia, Università di Padova (UNIPD). Potrà quindi sostenere la prova di ammissione esclusivamente nel luogo indicato da UNIPD e verrà collocata esclusivamente nella graduatoria UNIPD (non avendo presentato altre domande di preimmatricolazione, non potrà sostenere la prova di ammissione presso UNIVE, UNIVR, UNITN, UNITS e UNIUD, né essere collocata nelle graduatorie di UNIVE, UNIVR, UNITN, UNITS e UNIUD).

Informazioni sul Corso di studio

La durata normale del Corso di studio è di tre anni, al termine del quale viene conferita la Laurea in Economia.

Per ulteriori informazioni sul corso di studi è possibile consultare la pagina:

<http://www.economia.unipd.it/node/1515/presentazione-dei-corsi-di-laurea-e-dei-corsi-di-laurea-magistrale> .

¹ L'attivazione del primo anno del Corso di Studio è subordinata all'accreditamento dello stesso secondo quanto previsto dal D.M. 47 del 30/1/2013 e successive modifiche del D.M. 1059 del 23/12/13. Tutte le informazioni relative all'attivazione del Corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>

1. POSTI DISPONIBILI

Sono previsti complessivamente al primo anno del Corso di Laurea in Economia dell'Università degli Studi di Padova:

- ◊ n. 450 posti per cittadini comunitari e cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia (di cui n. 250 posti già messi a concorso nella selezione primaverile che ha avuto luogo il 22 aprile 2016),
- ◊ n. 10 posti per cittadini non comunitari residenti all'estero.

Per la **selezione estiva**, di cui al presente Avviso, sono messi a concorso:

- ◊ **n. 200 posti** per cittadini comunitari e cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia;
- ◊ **n. 10 posti** per cittadini non comunitari residenti all'estero.

I posti disponibili per i cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia potranno essere eventualmente incrementati qualora i vincitori della selezione primaverile non perfezionino l'immatricolazione entro il **29 luglio 2016**.

Entro l'**8 agosto 2016** sarà quindi reso noto il numero dei posti effettivamente disponibili per la selezione estiva agli indirizzi Internet <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> e www.economia.unipd.it.

N.B.:

I partecipanti alla selezione primaverile, che non siano risultati ammessi a seguito della prova avvenuta il 22 aprile 2016, o che non abbiano perfezionato l'immatricolazione nei termini previsti, potranno partecipare alla selezione estiva presentando una nuova domanda di preimmatricolazione, secondo la procedura di cui al successivo punto 2.

2. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB

2.1 Registrazione

Il candidato, se non già in possesso delle credenziali per accedere al portale www.uniweb.unipd.it, deve procedere con la registrazione dei propri dati anagrafici alla pagina <https://uniweb.unipd.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve via mail un nome utente e un codice attivazione, con i quali deve collegarsi alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password.

Col nome utente e la password ottenuti può accedere all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> tramite il Login.

2.2 Domanda di preimmatricolazione

La domanda deve essere compilata a partire **dal 30 giugno entro le ore 12.00 del 10 agosto 2016** collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it> e accedendo con le proprie credenziali tramite il Login.

Dopo aver effettuato l'accesso il candidato accede alla domanda di preimmatricolazione cliccando sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso* "Laurea di primo livello" → *ECONOMIA – Selezione estiva*.

Successivamente deve compilare e confermare la domanda indicando anche l'Ateneo nel quale intende sostenere la prova.

Di seguito viene riportato l'elenco delle sedi individuate dagli Atenei consorziati per lo svolgimento della prova di ammissione:

- Padova (preimmatricolazione presso Università di Padova)
- Napoli (preimmatricolazione presso Università di Padova)
- Venezia (preimmatricolazione presso Università di Venezia)
- Verona (preimmatricolazione presso Università di Verona)
- Vicenza (preimmatricolazione presso Università di Verona)
- Trento (preimmatricolazione presso Università di Trento)
- Bari (preimmatricolazione presso Università di Trento)
- Mantova (preimmatricolazione presso Università di Trento)
- Roma (preimmatricolazione presso Università di Trento)
- Palermo (preimmatricolazione presso Università di Trento)
- Udine (preimmatricolazione presso Università di Udine)
- Pordenone (preimmatricolazione presso Università di Udine)
- Trieste (preimmatricolazione presso Università di Trieste)

Dopo la conferma finale della domanda, il candidato deve stampare il riepilogo dove sono indicati data e luogo della prova e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di € 30,00; il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito italiano.

Nel caso si dovesse procedere al pagamento dall'estero è necessario seguire le istruzioni riportate all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/esperienze-internazionali/iscrizioni-studenti-stranieri>.

Dopo il termine perentorio delle **ore 12.00 del 10 agosto 2016**, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero 049/8273131, o contattare l'indirizzo mail imma.uniweb@unipd.it

Il candidato non in possesso di una postazione informatica potrà utilizzare quelle disponibili presso l'Ufficio Immatricolazioni, Sede di Padova (Via Venezia, 13) e Sede di Treviso (Complesso San Leonardo, Riviera Garibaldi 13/e) nei giorni e orari disponibili alla pagina www.unipd.it/ufficio-immatricolazioni.

N.B.: I candidati che presentano più domande di preimmatricolazione in diversi Atenei, dovranno provvedere ad effettuare distinti versamenti secondo le modalità stabilite da ciascun Ateneo.

Per eventuali ulteriori informazioni, il candidato potrà contattare via e-mail la Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali Marco Fanno, al seguente indirizzo: informazioni.economia@unipd.it

3. PROVA DI AMMISSIONE

Avrà luogo il **25 agosto 2016**, alle ore **10.30**.

Sono ammessi alla prova solo i candidati che hanno provveduto a:

- completare la domanda di preimmatricolazione on-line sul portale www.uniweb.unipd.it entro le ore 12.00 del 10 agosto 2016;
- versare il contributo di € 30,00.

I candidati dovranno presentarsi, presso il luogo indicato nel riepilogo della domanda di preimmatricolazione, alle **ore 9.00**, per i necessari controlli, muniti di un documento di identità personale in corso di validità e dell'originale della ricevuta del pagamento eseguito tramite MAV. Una volta iniziata la prova, eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi.

La prova di ammissione, della durata di **80 minuti**, consiste nella soluzione di 80 quesiti volti a verificare:

- abilità verbali e di memoria (tramite esercizi di comprensione testi e conoscenza della lingua italiana e tramite esercizi che verifichino la capacità di fissare informazioni ricavate dalla lettura di un testo e di recuperare ed utilizzare le informazioni acquisite);
- abilità analitiche e quantitative (tramite esercizi che verifichino la capacità di ragionamento logico, comprensione e produzione di ragionamenti di tipo quantitativo);
- conoscenze matematiche (insiemi e relazioni tra insiemi, elementi di logica, strutture numeriche, aritmetica, algebra elementare, equazioni e disequazioni, rappresentazioni grafiche di funzioni);
- conoscenze di cultura generale (storia contemporanea, attualità economica e istituzionale, conoscenze di base relative all'organizzazione dello Stato, ai rapporti istituzionali e tra i diversi livelli di governo, alle istituzioni comunitarie e internazionali).

Ai fini della determinazione del punteggio relativo alla prova, saranno assegnati:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- - 0,5 punti per ogni risposta sbagliata
- 0 punti per ogni risposta non data.

Criteri per la formazione delle graduatorie selezione estiva

Ai fini della formazione della graduatoria, la valutazione complessiva, espressa in centesimi, viene determinata sommando:

- il punteggio ottenuto nella prova, per il quale è previsto un valore massimo di 70 centesimi;
- il punteggio riservato al voto dell'Esame di Stato (o, per i diplomati fino all'anno scolastico 1997/98, del voto di maturità), per il quale è previsto un valore massimo di 30 centesimi.

Il punteggio (P) ottenuto mediante somma algebrica dei punteggi parziali relativi ai singoli quesiti, viene normalizzato nel seguente modo: 0 se $P < 0$, P se P è compreso fra 0 e 70 (estremi inclusi), 70 se $P > 70$.

Ai fini della determinazione del punteggio relativo all'Esame di Stato (o al voto di maturità) sono adottati i seguenti criteri:

- ottengono 30 centesimi i candidati che hanno ottenuto il voto massimo previsto nell'Esame di Stato (100);
- ottengono 0 centesimi i candidati che hanno ottenuto il voto minimo (60);
- per le votazioni intermedie, il punteggio verrà determinato sulla base della seguente formula: $30 \cdot (Y - 60) / (100 - 60)$, dove Y è il voto ottenuto nell'Esame di Stato.

Per i diplomati fino all'anno scolastico 1997/98 saranno adottati i seguenti criteri: otterranno 30 centesimi i candidati che hanno ottenuto il voto massimo (60); otterranno 0 centesimi i candidati che hanno ottenuto il voto minimo (36); per le votazioni intermedie, il punteggio verrà determinato sulla base della seguente formula: $30 \cdot (Z - 36) / (60 - 36)$, dove Z è il voto di maturità ottenuto dal candidato).

In caso di collocazione a pari merito di più candidati all'ultimo posto utile della graduatoria, verrà data la precedenza al candidato che ha riportato il più alto voto nell'Esame di Stato (o di maturità); in caso di ulteriore parità, viene data precedenza al candidato più giovane.

L'attribuzione del punteggio totale avviene sulla base di un apposito programma computerizzato.

Obblighi Formativi Aggiuntivi

Tutti i candidati dichiarati idonei ad effettuare l'immatricolazione (secondo quanto stabilito nei punti 5.1 e 5.2) non dovranno sostenere ulteriori Obblighi formativi aggiuntivi (OFA) essendo i requisiti richiesti per l'ammissione al Corso di Laurea in Economia già accertati attraverso la prova di accesso sostenuta.

4. COMMISSIONE DI ESAME E NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La Commissione di Esame viene nominata dal Rettore ed è formata da Docenti di consolidata Le informazioni relative alla Commissione d'esame e alle norme allo svolgimento della prova sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .

I candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento possono, all'interno della procedura di iscrizione sul portale Uniweb, richiedere al Delegato del Rettore ai problemi di disabilità e handicap una prova individualizzata (ai sensi delle leggi n. 104/1992 e n. 170/2010).

La richiesta deve essere completata inviando al Servizio Disabilità e Dislessia la relativa documentazione (certificazione di handicap, certificazione di invalidità civile o diagnosi di DSA) assieme a copia di un documento di riconoscimento e alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui il candidato dichiara che quanto attestato non è stato revocato, sospeso o modificato. La modulistica per l'invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina <http://www.unipd.it/disabilita-dislessia> .

In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con il candidato, gli ausili o supporti necessari.

La segnalazione dovrà pervenire al Servizio Disabilità e Dislessia in via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040) **entro le ore 12.00 del giorno 10 agosto 2016.**

5. RISULTATI DELLA PROVA E DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE VIA WEB

5.1 GRADUATORIA INIZIALE

La graduatoria di merito degli “**ammessi**” e dei “**non ammessi**” (che potrebbero diventare “ammessi” nella graduatoria di riassegnazione o nel ripescaggio), sarà pubblicata a partire dalle **ore 12.00 del 2 settembre 2016** all'indirizzo <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> e all'indirizzo Internet del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali Marco Fanno www.economia.unipd.it ; **tale pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

5.2 PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE, CAMBIO CORSO O TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEO PER LA PRENOTAZIONE DEL POSTO

Il candidato ammesso che desideri perfezionare l'immatricolazione dovrà seguire le procedure descritte di seguito entro e non oltre le scadenze perentorie indicate al punto 5.3.

5.2.1 Procedura di immatricolazione: destinata agli studenti che non siano iscritti ad alcun corso di studio dell'Università di Padova o di altro Ateneo

La procedura di immatricolazione, si articola in due fasi, entrambe obbligatorie e **a pena di esclusione**: la prima di compilazione della domanda via web, al termine della quale il candidato prenota giorno e ora in cui presentarsi con la documentazione richiesta presso l'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova - Via Venezia 13; la seconda nella quale il candidato si presenta all'ufficio per perfezionare l'immatricolazione.

1° fase: la domanda di immatricolazione deve essere compilata esclusivamente via web collegandosi al sito www.uniweb.unipd.it seguendo la procedura sotto indicata:

- Area riservata → login: inserire username e password
- Didattica → Immatricolazione → Immatricolazione corsi ad accesso programmato → Tipologia corso “Corso di laurea”
- selezionare il corso di laurea di interesse;
- prenotare giorno e ora in cui presentarsi all'Ufficio Immatricolazioni per perfezionare l'iscrizione;
- compilare i questionari proposti;
- confermare e stampare la domanda di immatricolazione e il modulo di pagamento MAV per il versamento della prima rata di Euro **568,50** (ulteriori informazioni generali sulla tassazione sono

disponibili all'inizio della pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>). Il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito.

2° fase: lo studente dovrà presentarsi nel giorno e nell'ora prenotati, all'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova - Via Venezia 13, con la domanda, fotocopia del documento di riconoscimento (i dati trascritti nella domanda di immatricolazione devono corrispondere a quelli riportati nel documento di riconoscimento), due fotografie formato tessera identiche tra loro e l'originale della ricevuta del pagamento della prima rata delle tasse universitarie.

Prima di immatricolarsi **le candidate** dovranno prendere visione del "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza" all'indirizzo:

<http://www.unipd.it/universita/statuto-regolamenti/regolamenti/regolamenti-studenti> .

5.2.2 Procedura di cambio corso - destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Padova che intendano effettuare un cambio corso (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'ateneo e domanda di nuova immatricolazione seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.1):

devono presentare la domanda di cambio di corso (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/trasferimenti-cambi-corso-sede> presso l'Ufficio Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13.

5.2.3 Procedura di trasferimento da altro ateneo: destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di altro Ateneo che intendono proseguire la carriera con trasferimento (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e domanda di immatricolazione presso l'Ateneo di Padova seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.2.1):

devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso l'Ufficio Immatricolazioni in Via Venezia, 13 – Padova e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza.

A quel punto devono presentarsi nuovamente presso l'Ufficio Immatricolazioni per perfezionare l'iscrizione al corso muniti della ricevuta della domanda di trasferimento e della domanda di immatricolazione, compilata via web, secondo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.2.1.

5.3 PROSPETTO PUBBLICAZIONE GRADUATORIA, ASSEGNAZIONI SUCCESSIVE E PROCEDURA DI RIPESCAGGIO

5.3.1 Pubblicazione graduatoria e scadenze correlate

Nella seguente tabella sono indicate le date di pubblicazione della graduatoria e delle successive assegnazioni, con i rispettivi termini perentori per il perfezionamento dell'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo.

Le assegnazioni successive sono vincolate all'effettiva presenza, nella data prevista per la pubblicazione, di ulteriori posti disponibili da assegnare nel corso di laurea.

Date e indirizzo internet di pubblicazione graduatorie e successive assegnazioni	Scadenza 1° fase immatricolazione e (valida anche in caso di trasferimento da altro ateneo)	Scadenza 2° fase immatricolazione (valida anche in caso di trasferimento da altro ateneo per la presentazione della domanda di trasferimento presso l'ateneo di provenienza)	Scadenza presentazione domanda cambio corso
Prima pubblicazione graduatorie con assegnazione obblighi formativi aggiuntivi: 2/9/2016 alla pagina http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione	Ore 12.00 del 7/9/2016	Secondo l'appuntamento prenotato e comunque non oltre il 9/9/2016	7/9/2016 presso l'Ufficio Immatricolazioni
Riassegnazione: 12/9/2016 alla pagina http://didattica.unipd.it/offerta/risultati , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 15/9/2016	Secondo l'appuntamento prenotato e comunque non oltre il 16/9/2016	15/9/2016 presso l'Ufficio Immatricolazioni

5.3.2 Procedura di ripescaggio e successive assegnazioni

La procedura di ripescaggio, che consiste nella dichiarazione da parte del candidato del proprio interesse ancora attivo all'immatricolazione, verrà attivata il **19 settembre 2016**, dopo la pubblicazione degli eventuali ulteriori posti vacanti alla pagina <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione>

La procedura verrà attivata anche se i posti fossero esauriti, nel caso con le successive assegnazioni la situazione variasse.

Tutti i candidati che hanno partecipato alla prova di ammissione possono compilare la domanda di ripescaggio a condizione non abbiano una posizione annullata a causa del mancato rispetto dei termini di immatricolazione, dal giorno 19 settembre ed **entro le ore 12.00 del giorno 22 settembre 2016**, (termine perentorio) collegandosi al sito www.uniweb.unipd.it nella propria area riservata e selezionando le voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato*.

Terminata la procedura di ripescaggio, si procederà alla pubblicazione di ulteriori assegnazioni **in ordine di graduatoria e solo per coloro che abbiano compilato la domanda di ripescaggio**.

Nella seguente tabella sono indicate le date di pubblicazione della assegnazioni con i rispettivi termini perentori per il perfezionamento dell'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo:

Date e indirizzo internet di pubblicazione graduatoria e successive assegnazioni post-ripescaggio	Scadenza 1° fase immatricolazione e (valida anche in caso di trasferimento da altro ateneo)	Scadenza 2° fase immatricolazione (valida anche in caso di trasferimento da altro ateneo per la presentazione della domanda di trasferimento presso l'ateneo di provenienza)	Scadenza presentazione domanda cambio corso
Prima assegnazione post ripescaggio: 23/9/2016 alla pagina http://didattica.unipd.it/offerta/risultati selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 26/9/2016	Secondo l'appuntamento prenotato e comunque non oltre il 27/9/2016	26/9/2016 presso l'Ufficio Immatricolazioni
Seconda assegnazione: 28/9/2016 alla pagina http://didattica.unipd.it/offerta/risultati selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 3/10/2016	Secondo l'appuntamento prenotato e comunque non oltre il giorno 4/10/2016	3/10/2016 presso l'Ufficio Immatricolazioni
Terza assegnazione : 5/10/2016 alla pagina http://didattica.unipd.it/offerta/risultati selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 10/10/2016	Secondo l'appuntamento prenotato e comunque non oltre il 11/10/2016	10/10/2016 presso l'Ufficio Immatricolazioni
Quarta assegnazione : 12/10/2016 alla pagina http://didattica.unipd.it/offerta/risultati selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 17/10/2016	Secondo l'appuntamento prenotato e comunque non oltre il 18/10/2016	17/10/2016 presso l'Ufficio Immatricolazioni

Non sono ammesse modalità di presentazione della domanda di immatricolazione diverse da quelle esposte nel presente avviso.

Dopo il 18 ottobre 2016, termine perentorio di perfezionamento di immatricolazione degli ammessi nell'ultima assegnazione (2° fase), **le operazioni di immatricolazione per l'anno accademico 2016/2017 verranno considerate definitivamente chiuse.**

6. RICHIESTE RICONOSCIMENTI CREDITI

Ai fini del riconoscimento di crediti e di eventuali abbreviazioni di carriera, per l'anno accademico 2016/17 sarà possibile presentare la domanda di valutazione preventiva.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno pubblicate le modalità e i termini di presentazione della domanda.

Nella delibera, la Commissione preposta indica l'anno di ammissione proposto; tutti i candidati dovranno comunque sostenere la prova di ammissione di cui al punto 4, presentando la domanda di preimmatricolazione come previsto nel punto 2 del presente avviso.

Potranno concorrere all'ammissione al primo anno i candidati iscritti ad altro Corso di Laurea che abbiano maturato crediti formativi universitari (CFU) corrispondenti ad attività formative già previste nel Corso di Laurea in Economia fino a 40 CFU. Eventuali CFU eccedenti utilizzabili come "attività formative a libera scelta" potranno essere riconosciuti ai fini della carriera ma non ai fini dell'individuazione dell'anno accademico di iscrizione al Corso di Laurea in Economia; ai fini dell'iscrizione al primo anno è necessario che tra i CFU siano comprese attività formative assimilabili alle idoneità di Lingua Inglese e di Informatica per un numero di CFU non inferiore a n. 3 CFU per ciascuna idoneità.

Potranno concorrere all'ammissione al secondo anno i candidati iscritti ad altro Corso di Laurea che, al momento della domanda di pre-immatricolazione, almeno 41 CFU utili ai fini del conseguimento della laurea in Economia, idoneità di Lingua Inglese e di Informatica (per un numero di CFU non inferiore a n. 3 CFU per ciascuna idoneità) comprese.

Potranno concorrere all'ammissione al terzo anno i candidati iscritti ad altro Corso di laurea che abbiano già maturato, al momento della domanda di pre-immatricolazione, almeno 81 CFU utili ai fini del conseguimento della laurea in Economia, idoneità di Lingua Inglese e di Informatica (per un numero di CFU non inferiore a n. 3 CFU per ciascuna idoneità) comprese.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno anche disponibili le istruzioni per procedere con il perfezionamento della pratica richiesta.

7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti italiani in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca disponibili alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Ulteriori informazioni relative alla prova di conoscenza della lingua italiana, se dovuta, che si svolgerà il **2 settembre 2016**, alla normativa vigente e alla documentazione **necessaria** all'iscrizione sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-stranieri>.

Ai fini dell'inserimento, nella domanda di preimmatricolazione, del voto di scuola secondaria superiore, tutti i candidati in possesso di titolo conseguito all'estero devono obbligatoriamente rivolgersi all'Ufficio Titoli Esteri del Servizio Segreterie Studenti, mail segstud.titolisteri@unipd.it **entro 7 giorni lavorativi prima dello svolgimento della prova**; non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti necessari all'immatricolazione.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

- 1) Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente della Commissione preposta alla valutazione.
- 2) Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Capo Servizio Segreterie Studenti, Dott. Donato Sigolo. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.
- 3) Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.
- 4) Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato

decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Ulteriori informazioni relative alle norme sulla privacy e in generale sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

♦ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;

♦ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 26 aprile 2016

Il Rettore
Prof. Rosario Rizzuto

Il Dirigente Dott. Andrea Grappeggia	Il Responsabile del procedimento amministrativo - ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e succ. mod. Dott. Donato Sigolo
---	---