

# Guida per Le matricole

Corso di Laurea in Economia (TrEC)

**dSEA**

DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
ECONOMICHE E AZIENDALI  
'MARCO FANNO'



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

# Scopri le informazioni di cui hai bisogno

**Precorsi**



**Calendario accademico**



**Coorte**



**Lezioni**



**Piano di studio**



**Idoneità**



**Propedeuticità**



**Esami**



**Tirocinio/  
stage**



**Mobilità internazionale**



**Prova Finale**



**Moodle**



**Uniweb**



**Servizi per le studentesse e gli studenti dSEA**



**Docenti**



**Rappresentanze studentesche**



**Aule studio**



**Strumenti e servizi informatici**



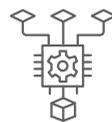
**Tasse e agevolazioni**



**Teniamoci in contatto!**



# Precorsi

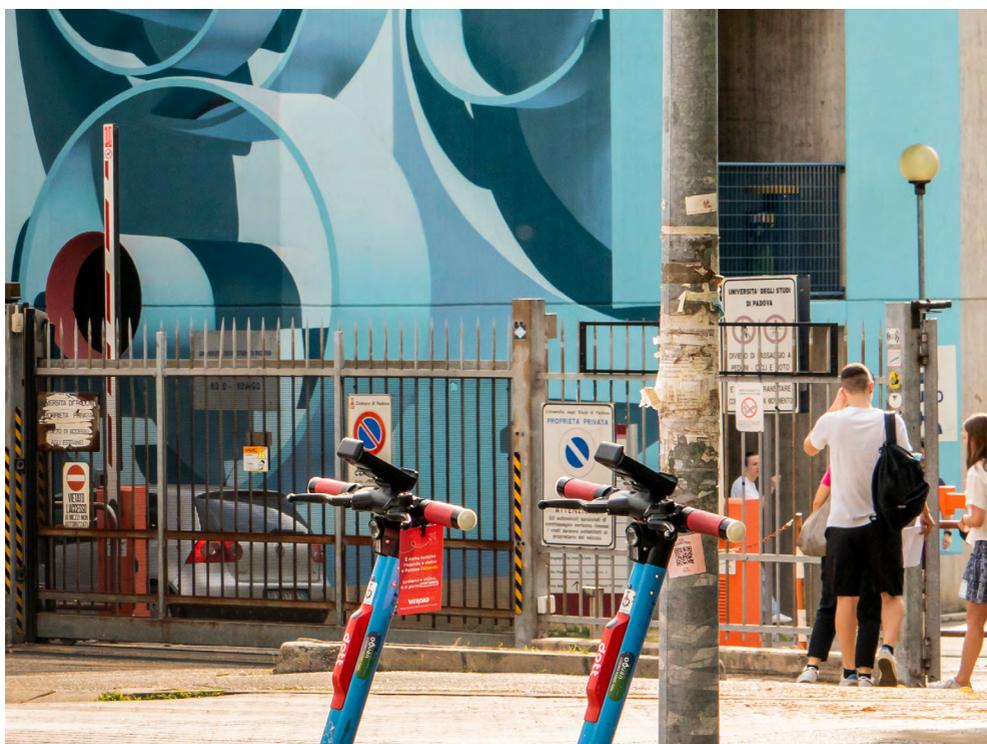


I precorsi sono videolezioni registrate dai/dalle Docenti del corso di laurea in Economia; hanno l'obiettivo di colmare eventuali lacune dovute al percorso scolastico di provenienza, fornendo alcune conoscenze di base agli studenti e alle studentesse del primo anno, necessarie per affrontare gli insegnamenti del primo semestre **Matematica Generale** ed **Economia Aziendale e Bilancio**.

Le lezioni universitarie richiedono che eventuali lacune pregresse vengano colmate in autonomia dalle studentesse e dagli studenti, per questo consigliamo la visione dei precorsi prima dell'inizio delle lezioni, anche solo per un veloce ripasso di alcune nozioni di base.

I precorsi sono disponibili qui:

**PRECORSI**



# Calendario accademico



Riporta le scadenze, gli adempimenti e le festività dell'Università. L'anno accademico inizia il 1° ottobre e termina il 30 settembre dell'anno successivo.

Nel calendario sono indicati gli appuntamenti e i periodi rilevanti per gli studenti e le studentesse, come le sessioni d'esami, i periodi di vacanza, le celebrazioni.

Il calendario accademico aggiornato è disponibile qui:

**CALENDARIO ACCADEMICO**



# Coorte



La coorte è l'insieme degli studenti e delle studentesse immatricolati nello stesso anno accademico.

Ad esempio, tutti gli studenti e le studentesse che si sono immatricolati/e nel 2024 saranno considerati/e coorte 2024.

La coorte di appartenenza indica a quale Regolamento Didattico, il documento che contiene tutte le informazioni utili alla propria carriera accademica, fare riferimento.

Il Regolamento Didattico è disponibile alla pagina

[didattica.unipd.it](https://didattica.unipd.it)

Una volta dentro al portale della didattica di Ateneo, selezionare il proprio anno di immatricolazione, poi la [Scuola di Economia e Scienze Politiche](#) e infine il Corso di Laurea in Economia: all'interno della scheda del corso è presente il link al Regolamento Didattico.



# Lezioni



L'inizio delle lezioni del primo e del secondo anno del corso di laurea in Economia viene generalmente anticipato di una settimana rispetto all'inizio previsto dal [calendario accademico di Ateneo](#). Le lezioni sono organizzate in semestri al primo e al secondo anno e in trimestri al terzo anno.

## CANALIZZAZIONI

Per agevolare la frequenza delle lezioni, al primo e al secondo anno è prevista una suddivisione degli studenti e delle studentesse in base alla lettera iniziale del cognome, secondo delle canalizzazioni predefinite.

I canali sono tre: A-E, F-O e P-Z.

Gli insegnamenti dei diversi canali vengono erogati a parità di programma, testi di riferimento e modalità d'esame.

## ORARI

L'orario delle lezioni è pubblicato su

[AgendaWeb](#)

Per visualizzare gli orari è possibile scaricare l'[App OrariUnipd](#), l'applicazione dell'Università di Padova che permette inoltre di gestire l'orario delle lezioni e degli appelli d'esame, creando un profilo personalizzato e includendo solo gli orari degli insegnamenti del canale di appartenenza.

## AULE

Le lezioni si tengono prevalentemente nelle seguenti sedi:

- [Torre Portello C3](#), via Ugo Bassi 1
- [Complesso Didattico Piovego](#), via Ugo Bassi 2
- [Fiera di Padova](#) (occorre dotarsi di cuffie o auricolari personali, con presa jack standard da 3.5 mm)

Nella Torre Portello C3 è presente il **LEM** (Laboratorio multifunzionale di Economia e Management), un laboratorio di informatica dove si tengono lezioni e si svolgono esami.

## INFO

Maggiori informazioni sulle lezioni e sulle aule sono disponibili qui:

[Orario delle lezioni](#)

[Aule didattiche](#)

# Piano di studio



Il piano di studio è l'elenco di tutte le attività formative (esami, idoneità, stage, Prova Finale) che è necessario sostenere per conseguire la laurea.

Ad ogni attività formativa è associato un numero di CFU, Crediti Formativi Universitari; il numero di CFU indica il carico di lavoro che un insegnamento richiede, comprese le ore di lezione e lo studio individuale: 1 CFU corrisponde a 25 ore di impegno complessivo.

Al **primo** e al **secondo anno** sono previsti insegnamenti comuni ed obbligatori per tutti gli studenti e le studentesse, mentre al **terzo anno** è necessario scegliere uno dei percorsi proposti in lingua inglese.

Per il conseguimento della laurea (triennale) è necessario acquisire 180 CFU.

È **obbligatorio** compilare il piano di studio prima di iscriversi agli esami. Il piano di studio si può compilare/modificare in [Uniwed](#) in determinate finestre temporali prestabilite.

Ogni anno, durante il primo semestre di lezione, viene organizzato un incontro informativo per le matricole in cui vengono illustrate le regole per una corretta compilazione.

Le informazioni sulla compilazione del piano di studio sono inoltre disponibili qui:

**COMPILAZIONE**

L'elenco degli insegnamenti relativi al corso di Laurea in Economia è disponibile qui:

**PIANO DI STUDIO**

Tutte le informazioni relative ai singoli insegnamenti (Docente, syllabus, modalità d'esame, testi di riferimento) sono disponibili nel portale della didattica di Ateneo

**didattica.unipd.it**

# Idoneità



Il piano di studio del corso di laurea in Economia prevede al primo anno due idoneità: **Lingua Inglese** e **Informatica**.

E' obbligatorio superare le due idoneità entro il primo anno del corso di studio (30 settembre dell'anno successivo a quello dell'immatricolazione) per poter sostenere gli esami del secondo anno.

È prevista la possibilità, per le sole matricole, di sostenere la prova prima dell'inizio delle lezioni o nelle prime settimane di lezione (fine settembre/inizio ottobre) in date appositamente riservate.

Le informazioni sulle date e sulla modalità di iscrizione sono disponibili qui:

**IDONEITÀ**



# Propedeuticità



Alcuni insegnamenti prevedono l'acquisizione di determinate conoscenze come prerequisito. Per questo motivo il piano di studio prevede che alcuni esami debbano obbligatoriamente essere superati prima di poterne sostenere altri.

L'elenco delle propedeuticità è indicato in un allegato del Regolamento Didattico: Allegato 2. Nell'Allegato 2 sono definite tutte le attività formative del corso di studio e tutte le principali informazioni sugli insegnamenti, come gli SSD (Settori Scientifico-Disciplinari) ed il numero di CFU associati a ciascuna attività formativa, le eventuali propedeuticità, l'anno di corso e la lingua di erogazione.

Per consultare l'Allegato 2 andare nella pagina

[didattica.unipd.it](https://didattica.unipd.it)

selezionare il proprio anno di immatricolazione, poi la [Scuola di Economia e Scienze Politiche](#) e infine il **Corso di Laurea in Economia**: nella scheda del corso si trova il link all'Allegato 2.

Il mancato rispetto della propedeuticità impedisce l'iscrizione alla lista d'esame. Eventuali verbalizzazioni di esami svolti senza rispetto delle propedeuticità saranno annullate.

# Esami



Gli esami si sostengono in determinati periodi dell'anno, indicati nel calendario accademico, denominati **sessioni d'esame**.

Le sessioni d'esame sono tre: la sessione invernale, la sessione estiva e la sessione di recupero. Il periodo in cui rientra una sessione è differente a seconda che si tratti di un'attività trimestrale o semestrale.

Per tutti gli insegnamenti sono previsti 4 appelli d'esame: due appelli nella sessione d'esame al termine del periodo di erogazione delle lezioni e un appello nelle due sessioni successive.

Per sostenere un esame è obbligatorio iscriversi all'appello in [Unweb](#). È possibile iscriversi ad un esame solo dopo l'apertura delle liste di iscrizione, prestando attenzione alle tempistiche di chiusura delle liste stesse. Inoltre, ricordiamo di **disiscriversi** dalle liste d'esame nel caso di impossibilità a presentarsi.

Per potersi iscrivere ad un appello d'esame è necessario inoltre essere in regola con il pagamento delle [tasse](#) e aver pagato la prima rata dell'anno accademico in corso.

I voti possono essere rifiutati entro 7 giorni dal momento della pubblicazione: **il rifiuto del voto è irreversibile**, un voto rifiutato non potrà più essere accettato.

Se **entro i 7 giorni** previsti lo studente o la studentessa non rifiuta l'esito, il voto si ritiene accettato e verrà verbalizzato, non sarà più possibile rifiutarlo.

Le istruzioni per il rifiuto del voto sono disponibili qui:

[RIFIUTO DEL VOTO](#)

Le informazioni relative agli appelli d'esame sono disponibili qui:

[ESAMI](#)

# Tirocinio/Stage



Il corso di laurea in Economia prevede un tirocinio/stage obbligatorio, con attribuzione di un determinato numero di CFU, della durata minima di 300 ore. Può essere svolto presso aziende, istituti di credito, società di consulenza, studi professionali, organizzazioni non profit o enti pubblici, partner del Dipartimento in Italia e all'estero. Può essere svolto dalla fine del secondo trimestre del terzo anno, prima della prova finale, in ogni caso dopo aver maturato 124 CFU.

Tutte le informazioni sul tirocinio/stage sono disponibili qui:

**TIROCINIO**



# Mobilità internazionale



Il Corso di Laurea in Economia (TrEC) sostiene la mobilità internazionale e promuove programmi di scambio con istituzioni universitarie in Europa e nel mondo.

Per scoprire tutte le opportunità offerte dal Dipartimento e dall'Università degli Studi di Padova per le studentesse e gli studenti del Corso di Laurea in Economia e i contatti dell'International Mobility Office dSEA clicca qui:

**MOBILITÀ INTERNAZIONALE**



# Prova Finale



Per il conseguimento della laurea triennale è necessario sostenere una Prova Finale per verificare il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal corso. La forma della prova finale è specificata nel Regolamento Didattico del corso di studio.

Per consultare il Regolamento Didattico andare nella pagina [didattica.unipd.it](http://didattica.unipd.it) selezionare il proprio anno di immatricolazione, poi la [Scuola di Economia e Scienze politiche](#) e infine il **Corso di Laurea in Economia**: nella scheda del corso c'è il link al Regolamento Didattico.

Nel minisito dedicato a [Studenti e Laureati](#), nella sezione "Per Laurearsi", sono presenti tutte le informazioni sulle modalità di richiesta della tesi di laurea, le procedure, le eventuali lingue in cui è possibile redigere la tesi, alcune regole sostanziali, indicazioni per la stesura dell'elaborato (questioni grafiche, svolgimento del lavoro).

Per laurearsi, oltre a sostenere la Prova Finale, è necessario inoltre presentare la **domanda di conseguimento titolo** in Uniweb.

**DOMANDA DI LAUREA**

**PER LAUREARSI**

# Moodle



Moodle è la piattaforma di e-learning in cui i Docenti e le Docenti inseriscono le informazioni relative al corso e alle lezioni, pubblicano avvisi e comunicazioni, assegnano compiti, esercitazioni, test e altro ancora.

Per accedere alla piattaforma Moodle è necessario entrare in **Moodle SESP** (la Piattaforma Moodle della Scuola di Economia e Scienze Politiche) e selezionare dSEA (Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali).

È disponibile anche una [guida](#) che spiega come accedere a Moodle SESP.

Nell'area dSEA di Moodle SESP, le sezioni (corsi) di interesse per studenti e studentesse sono: la sezione con l'anno accademico di riferimento per le informazioni sui corsi erogati, la sezione "AREA STUDENTI", in cui i servizi agli studenti dSEA pubblicano materiale di interesse per studenti e studentesse, la sezione "ALTRE ATTIVITÀ DIDATTICHE" in cui si trovano ad esempio i [precorsi](#) e la sezione "NEWS E AVVISI STUDENTI" a cui è necessario iscriversi per essere informati sulle news e sugli eventi organizzati dal Dipartimento.

La piattaforma Moodle Esami viene utilizzata per sostenere gli esami di determinati insegnamenti.

**MOODLE**

**MOODLE ESAMI**

# Uniweb



Il sistema informativo Uniweb consente di accedere alle informazioni relative al proprio percorso di studi e di gestire direttamente la propria carriera universitaria a partire dalle procedure di preimmatricolazione e immatricolazione per arrivare alle iscrizioni agli esami, la richiesta di agevolazioni economiche, di certificazioni, fino alla domanda di laurea.

Maggiori informazioni e i manuali di utilizzo sono disponibili qui:

**UNIWEB**



# Servizi per le studentesse e gli studenti dSEA



I servizi per le studentesse e gli studenti dSEA si trovano al quinto piano della Torre C3, in Via Ugo Bassi 1

**Segreteria Didattica:** Per informazioni su aspetti organizzativi e amministrativi del corso di studio (ad es. difficoltà nella compilazione del piano di studio, nell'iscrizione agli esami, etc)

**Orientamento e Tutorato:** Per un supporto durante il percorso di studio (ad es. organizzazione dello studio, difficoltà a superare un esame)

**International Mobility Office:** Per un supporto nella scelta e nell'organizzazione dell'esperienza di mobilità internazionale

**Stage & Placement:** Per un supporto nell'attivazione del tirocinio/stage e nell'ingresso nel mondo del lavoro

I Servizi per le studentesse e gli studenti dSEA ricevono su appuntamento. Si può prenotare un appuntamento qui:

**PORTALE APPUNTAMENTI**

Quando si contattano gli Uffici è necessario scrivere sempre dall'indirizzo [e-mail istituzionale](mailto:nome.cognome@studenti.unipd.it) *nome.cognome@studenti.unipd.it*

L'elenco e i contatti dei Servizi per le studentesse e gli studenti dSEA è disponibile qui:

**SERVIZI PER STUDENTESSE E STUDENTI**

Nel testo dell'e-mail è importante fornire tutti gli elementi che consentano una corretta identificazione di chi sta scrivendo (nome e cognome, matricola, Corso di studio di iscrizione) e specificare in modo chiaro il motivo del contatto.

Per informazioni relative alla carriera universitaria, per consigli sugli esami e non solo, è possibile contattare i **tutor dSEA**, studentesse e studenti iscritte/i ai Corsi di Laurea Magistrale dSEA.

Per contattare i tutor si può scrivere all'indirizzo e-mail [tutor.economia@unipd.it](mailto:tutor.economia@unipd.it)

# Docenti



I docenti e le docenti sono a disposizione durante l'orario di ricevimento per chiarimenti sui contenuti dei corsi e sugli esami.

Possono essere contattate/i via e-mail; la lista delle e-mail del personale docente è disponibile qui:

## PERSONALE DOCENTE

Quando si contatta il personale docente è necessario scrivere sempre dall'indirizzo [e-mail istituzionale](mailto:nome.cognome@studenti.unipd.it) [nome.cognome@studenti.unipd.it](mailto:nome.cognome@studenti.unipd.it)

Nel testo dell'e-mail è importante fornire tutti gli elementi che consentano una corretta identificazione di chi sta scrivendo (nome e cognome, matricola, Corso di studio di iscrizione) e specificare in modo chiaro il motivo del contatto.



# Rappresentanze studentesche



Le rappresentanti e i rappresentanti si fanno portavoce di iniziative, proposte, necessità della comunità studentesca che rappresentano.

L'elenco e i contatti delle rappresentanze per Corso di Studio è disponibile qui:

**RAPPRESENTANZE**



# Aule studio



Presso la [Torre Portello C3](#), di Via Ugo Bassi, 1 sono presenti tre aule studio, al 2° piano e al 4° piano. Nell'aula 43 al 4° piano è possibile svolgere lavori di gruppo.

Le aule sono dotate di collegamento [Wi-Fi \(Eduroam\)](#)

Per accedere è necessaria la prenotazione tramite

**APP AFFLUENCES**

Le informazioni sulle aule studio dSEA sono disponibili [qui](#).

Le informazioni sulle altre aule studio di UniPd sono disponibili [qui](#).

La [biblioteca di Scienze Economiche e Aziendali](#) si trova in Via del Santo, 22 (Palazzo Ca' Borin)

Le informazioni sul sistema bibliotecario di Ateneo sono disponibili qui:

**SISTEMA BIBLIOTECARIO**

# Strumenti e servizi informatici



## Wi-Fi - Eduroam

L'Ateneo di Padova ha provveduto alla copertura WI-FI dei propri spazi tramite la rete Eduroam.

Le istruzioni per la configurazione sono disponibili alla pagina [“Modalità di accesso a Eduroam”](#)

Ulteriori informazioni sono disponibili qui:

[EDUROAM](#)

Per assistenza si può contattare il [Call Centre di Ateneo](#).

## Software e licenze

L'Ateneo assegna licenze di Microsoft365 A3 a tutti gli studenti e le studentesse in corso.

Maggiori informazioni sono disponibili qui.

[CONTRATTI SOFTWARE E LICENZE](#)

# Tasse e agevolazioni



Consultare la sezione [contribuzione e benefici](#) nel sito dell'Ateneo, per avere informazioni utili su:

- Contribuzione studentesca (Informazioni sugli importi da pagare, le scadenze, le fasce di reddito)
- Richieste di agevolazioni e ISEE (Per ottenere le riduzioni della contribuzione e qualsiasi altro beneficio, come le Borse di studio e le Collaborazioni studentesche)
- Borse di studio, esoneri e incentivi

Ufficio di riferimento:

Ufficio Servizi agli studenti - Benefici economici

Call centre tel. 0498273131

[benefici.studenti@unipd.it](mailto:benefici.studenti@unipd.it)



# Teniamoci in contatto!



Il punto di riferimento per trovare tutte le informazioni è il Sito dSEA: [www.economia.unipd.it](http://www.economia.unipd.it)

Nel sito dSEA è presente un minisito dedicato al **Corso di Laurea in Economia (TrEC - Triennale in Economia)**

TrEC

Seguici sui nostri canali social per scoprire tutte le iniziative e gli eventi del dSEA:



Instagram



TikTok



Telegram

